

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale  
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020.  
Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea",  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle  
competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree  
disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al  
10.2.3C. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi  
di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del  
CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus+ 10.2.3B -  
Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale  
Codice Progetto 10.2.3C-FSEPON-CL2018-35 "Bruxelles in action"  
CUP F87I18000650007

Prot. N. 000 1187 /U

Cosenza, 8 febbraio 2019

## **BANDO PER LA SELEZIONE DI FIGURE DI SUPPORTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso del MIUR Prot. Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- VISTO** il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la nota del MIUR AOODGEFID/23604 del 23/07/2018, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2019;
- VISTE** rispettivamente le note di cui al prot. ADGEFID\ prot. 38115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE", prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" e la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 0008435/U del 05/11/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018/2019;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di qualificate figure professionali specifiche interne che svolgano ruoli di supporto organizzativo/gestionale per la realizzazione del Progetto in oggetto;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali figure interne;

### DETERMINA

è emanato il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dei seguenti incarichi in merito alla realizzazione dei moduli specificati:

- a. Valutatore
- b. Componente di supporto organizzativo/gestionale (CSOG)

Titolo	Descrizione	Valutatore n. h	(CSOG) n. h
Bruxelles in action	<p>Il progetto di mobilità transnazionale in Belgio promuove, al contempo, l'educazione linguistica, intesa come abilità di comunicare in lingue diverse da quella di origine, e l'acquisizione di una propria coscienza europea. Tenuto conto dell'estendersi della Comunità Europea, il progetto è una buona opportunità affinché gli allievi riescano nell'intento di comunicare con il giusto livello di autonomia per essere ascoltato da un parlante nativo e per saper comprendere ascoltando.</p> <p>- Obiettivo generale Educare allo spirito di cittadinanza europea e promuovere una formazione umana, socio-culturale e linguistica dei giovani, attraverso la conoscenza del sé e l'esperienza dell'altro, in un'ottica di flessibilità e pari opportunità, mediante l'approccio alle tematiche dell'unione europea. Il fine ultimo è quello di incentivare nei giovani le opportunità occupazionali in campo europeo.</p>	10	10

Gli interessati sono pregati di far pervenire la domanda redatta in carta semplice, con curriculum in Allegato (ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO EUROPEO) presso

l'Istituto entro e non oltre le ore 10:00 del 23/02/2019 (NON fa fede il timbro postale) come segue:

1. in busta chiusa recante la dicitura Candidatura Progetto PON "Bruxelles in action"
2. tramite pec all'indirizzo: [csis051007@pec.istruzione.it](mailto:csis051007@pec.istruzione.it) con all'oggetto la dicitura Candidatura Progetto PON "Bruxelles in action".

La domanda deve contenere a pena di esclusione:

- l'indicazione precisa del modulo per cui si presenta candidatura; se si intende concorrere per più di un incarico, è necessario presentare tante domande per quante sono le candidature, specificando il tipo di incarico richiesto in ordine di preferenza;
- curriculum in formato europeo completo in ogni sua parte, in cui compaiano evidenziati i titoli valutabili;
- scheda di valutazione compilata secondo lo schema indicato nell'allegato 1;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che quanto riportato nel curriculum in formato europeo si intende dichiarato ai sensi del DPR 28-12-2000 n°445;
- la dichiarazione in fede, qualora non siano diversamente certificate, di possedere competenze informatiche tali da effettuare le operazioni richieste dalla gestione della piattaforma GPU;
- la dichiarazione in fede conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020;
- dichiarazione di aver frequentato il corso di formazione relativo alla certificazione di qualità sui processi della progettazione.

La valutazione delle domande da parte del Gruppo di Direzione e Coordinamento sulla scorta dell'apposita scheda di valutazione di cui all'allegato 1.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria sarà "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto è pari ad € 17,50 (DICIASSETTE/50) per un impegno massimo come da tabella precedente; l'importo verrà corrisposto ad avvenuta erogazione dei fondi da parte dell'autorità competente.

Si precisa che l'assunzione degli incarichi specifici e la conseguente prestazione professionale comporteranno l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

tipologia di incarico	Compiti specifici
a. <b>valutatore</b>	<p>figura di coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. In particolare il valutatore dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;</li> <li>• coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;</li> <li>• fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterne, nazionali e internazionali, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;</li> <li>• operare in stretto raccordo con l'INVALSI;</li> <li>• partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi;</li> <li>• collaborare attivamente con esperti, tutor, figure di sistema onde favorire efficacia ed efficienza dell'intera azione progettuale;</li> <li>• redigere un report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.</li> </ul>
b. <b>componente di supporto organizzativo /gestionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure di sistema del progetto, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;</li> <li>• curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma siano coerenti e completi;</li> <li>• partecipare alle riunioni periodiche di carattere</li> </ul>

		<p>organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborare attivamente con esperti, tutor, figure di sistema onde favorire efficacia ed efficienza dell'intera azione progettuale;</li> <li>• documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Indire.</li> </ul>
--	--	--

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento dei dati è il DS Giorgio Clarizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA.

Il presente Bando viene reso pubblico mediante invio agli indirizzi mail delle scuole di territorio e tramite pubblicazione all'Albo di questa Istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giorgio Clarizio

• Allegato 1

**TABELLA DI VALUTAZIONE**

Criteria di valutazione	Punti	N. Titoli	Punteggio	Punteggio attribuito dalla commissione
<b>COMPETENZE DI TIPO PROGETTUALE DI COORDINAMENTO, TUTORAGGIO E DOCENZA NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI: max 15 punti</b>	p. 2			
PON/POR (max 5 titoli)	p. 5			
POF (max 1 titolo)				
<b>COMPETENZE DI TIPO DIAGNOSTICO: max 10 punti</b>	p. 2			
Elaborazione schede di autodiagnosi (max 2 titoli)	p. 2			
Elaborazione schede di valutazione (max 3 titoli)				
<b>USO DELLE NUOVE TECNOLOGIE: max 15 punti</b>	p. 5			
Utilizzo programmi specifici on line e schermi interattivi (max 2 titoli)	p. 5			
Utilizzo programmi didattici con pc (max 1 titolo)				
<b>CAPACITA' DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA: max 5 punti</b>	p. 5			
Scrutini/registri on line (max 1 titolo)	p. 1			
Inserimento dati progetti PON/POR (max 4 titoli)	p.1			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI: max 35 punti</b>	p. 2			
Corsi di formazione specifici (max 5 titoli)	p. 2			
Esperienze di gruppi di lavoro (max 5 titoli)	p. 3			
Produzione materiali (max 5 titoli)	p. 2			
<b>PUNTEGGIO TOTALE 80/80</b>				

Firma \_\_\_\_\_